



SERVICE PUBLIC  
DU GAZ, DE L'ÉLECTRICITÉ  
ET DES ÉNERGIES LOCALES  
EN ÎLE-DE-FRANCE

Le Sigeif est un acteur public de référence qui fédère 189 collectivités soit 5,6 millions d'habitants pour l'organisation et le contrôle de l'énergie en Île-de-France. Pionnier de la mobilité durable bio-GNV, électrique et hydrogène, il s'engage aussi dans la production de biogaz par méthanisation et d'électricité verte (photovoltaïque). Le Sigeif compte actuellement 37 agents.

Plus d'informations sur [www.sigeif.fr](http://www.sigeif.fr)

recrute un

# Chargé de recherche, d'instruction et de suivi des dossiers de financements (H/F)

Contrat de projet d'une durée minimale de 2 ans (équivalent attaché ou rédacteur territorial)

Le Syndicat Intercommunal pour le Gaz et l'Électricité en Île-de-France poursuit le développement de son activité dans les secteurs de la transition énergétique et de la mobilité électrique. Premier opérateur public en Île-de-France avec 700 points de recharge déployés, le Sigeif vise un déploiement 1 000 points dans les prochains mois.

**Rattaché à la direction de la transition énergétique et de l'innovation, et en collaboration avec l'ensemble des directions du Sigeif, vous recherchez les subventions disponibles, instruisez les dossiers de demandes en veillant à optimiser le financement des projets en lien avec la mobilité électrique et la transition énergétique. Vous intégrez une équipe dynamique et innovante dont les actions en faveur de la transition énergétique sont réelles et impactantes.**

## Missions

- Assurer une veille active sur les dispositifs de financement existants déployés dans le cadre de la mobilité électrique et de la transition énergétique.

Vous suivez les programmes de subventions des différents financeurs (Région Île-de-France, ADVENIR, ADEME, Fonds européens...) et réalisez une veille des programmes de financement. Vous veillez également à assurer, avec l'appui des services concernés, l'éligibilité des projets, notamment le respect des délais et des demandes administratives et techniques.

- Optimiser les demandes.

Vous recherchez l'optimisation financière des demandes de financements lors des dépôts de dossiers et des appels de fond.

- Contrôler la qualité et le dépôt des dossiers de demandes de subventions.

Vous veillez à respecter les calendriers en matière de préparation et dépôt des dossiers de subventions. Vous collectez et/ou produisez l'ensemble des pièces nécessaires à la constitution des dossiers de subventions. Vous en contrôlez la cohérence et la qualité avant transmission aux cofinanceurs. En cas de demandes, vous veillez à leur transmettre les pièces complémentaires.

- Réaliser un suivi administratif, budgétaire et comptable des dossiers de subventions

Vous informez régulièrement les porteurs de projet de l'état d'avancement des demandes de subventions. Vous veillez également à les accompagner dans leurs échanges avec les différents cofinanceurs.

## Profil et compétences

- Vous êtes titulaire d'un bac+3 minimum en droit, économie ou gestion.
- Votre aisance dans la compréhension des programmes de financement vous permettra de mener à bien votre mission.
- Autonome et discret, vous accomplissez vos missions avec rigueur et dynamisme.
- Vous maîtriser la suite Office (Excel, Word et Powerpoint).
- Vous disposez de connaissances de l'environnement institutionnel territorial. Une première expérience dans la recherche de financements dans le secteur public serait un plus.

## Informations complémentaires

L'emploi est basé à Paris 8, à proximité de la gare Saint-Lazare. Le poste est éligible au télétravail. Le Sigeif propose les avantages sociaux suivants : participation à la mutuelle, CESU, CNAS (équivalent à un comité d'entreprise), titres-restaurants, forfait mobilités durables.

Envoyez CV et lettre de motivation à : [recrutement@sigeif.fr](mailto:recrutement@sigeif.fr)